SCHEDA DELL'INSEGNAMENTO (SI)
DIRITTO AMMINISTRATIVO

SSD: DIRITTO AMMINISTRATIVO (IUS/10)

DENOMINAZIONE DEL CORSO DI STUDIO: COORDINAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA E PER IL DISAGIO SOCIALE (P56)
ANNO ACCADEMICO 2025/2026

INFORMAZIONI GENERALI - DOCENTE

DOCENTE: INTERLANDI MARGHERITA
TELEFONO:
EMAIL: margherita.interlandi@unina.it

INFORMAZIONI GENERALI - ATTIVITÀ

INSEGNAMENTO INTEGRATO: NON PERTINENTE
MODULO: NON PERTINENTE
LINGUA DI EROGAZIONE DELL'INSEGNAMENTO: ITALIANO
CANALE:
ANNO DI CORSO: II
PERIODO DI SVOLGIMENTO: SEMESTRE I
CFU: 8

INSEGNAMENTI PROPEDEUTICI

Nessuno

EVENTUALI PREREQUISITI

Nessuno

OBIETTIVI FORMATIVI

Il corso di pone l'obiettivo di fornire solide conoscenze di base sui principi, le istituzioni e la disciplina del diritto amministrativo, mediante lo studio e l'analisi dell'organizzazione amministrativa, dell'attività amministrativa, dei mezzi di tutele e della responsabilità amministrative. Lo studente potrà acquisire una conoscenza adeguata delle regole e dei principi fondamentali del diritto amministrativo con riguardo in pariticolare all'organizzazione amministrativa, all'attività svolta dalla pubblica amministrazione e al sistema delle tutele.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI (DESCRITTORI DI DUBLINO)

Conoscenza e capacità di comprensione

Consapevolezza critica dell'evoluzione dinamica dei fattori di complessità dell'amministrazione pubblica nell'attuale momento storico. Capacità di inquadramento logico-giuridico delle nozioni e dei concetti giuridici che concernono l'amministrazione pubblica, ed invidiuazione delle fattispecie e delle conseguenze anche in termini di tutela degli amministrati e responsabilità dell'amministrazione e dei funzionari.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Comunicare le conoscenze acquisite in modo esaustivo, lineare e sintetico, con approccio ragionato e consapevole alla disciplina positiva. Lo studente deve evidenziare l'acquisizione di competenze e conoscenze che dimostrino la sua capacità di orientarsi nell'evoluzione del sistema del diritto amministrativo, cogliendone linee di sviluppo e fattori di criticità.

PROGRAMMA-SYLLABUS

1) Principi dell'azione amministrativa;
2) Situazioni giuridiche soggettive;
3) L'organizzazione della pubblica amministrazione;
4) Il procedimento amministrativo;
5) Atti e provvedimenti amministrativi;
6) Il regime di invalidità dell'atto amministrativo;
7) Trasparenza;
8) L'accesso agli atti;
9) L'attività consensuale della pubblica amministrazione;
10) I contratti pubblici;
11) Beni pubblici

MATERIALE DIDATTICO

Per lo studio degli argomenti indicati nel programma èpossibile utilizzare qualunque manuale di diritto amministrativo aggiornato.
Tra questi, si segnalano:
- Diritto amministrativo, a cura di A. Romano, Torino, Giappichelli, ult. ed.
- Lezioni di diritto amministrativo, M. D'Alberti, Torino, Giappichelli, ult. ed.
- Lezioni di diritto amministrativo, B.G. Mattarella, Torino, Giappichelli, ult. ed.
- F.G. Scoca, Manuale di diritto amministrativo, Giuffrè, ult. ed.
- V. Cerulli Irelli, Diritto amministrativo, Lineamenti di diritto amministrativo, Torino, Giappichelli, ult. ed.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INSEGNAMENTO-MODULO

Lezione frontale

VERIFICA DI APPRENDIMENTO E CRITERI DI VALUTAZIONE

a) Modalità di esame

- [ ] Scritto
- [x] Orale
- [ ] Discussione di elaborato progettuale
- [ ] Altro

In caso di prova scritta i quesiti sono

- [ ] A risposta multipla
- [ ] A risposta libera
- [ ] Esercizi numerici

b) Modalità di valutazione

Voto numerico